



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

RIESAME ANNUALE DI DIPARTIMENTO

Scienze Statistiche “Paolo Fortunati”

Discusso e approvato nel Consiglio di Dipartimento il giorno 22/01/2025

Indice

NOTA INTRODUTTIVA.....	4
MODALITÀ ORGANIZZATIVE	7
COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	7
INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	7
COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD).....	8
SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE.....	9
COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027	9
COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)	9
COMMENTI AI DATI DI “CUSTOMER SATISFACTION”	10
AMBITI DI MIGLIORAMENTO.....	12
DIDATTICA	12
RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA.....	12
TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE	12
SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE.....	13
RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (EVENTUALE).....	14
ACTION PLAN 2025.....	15
PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025	17

NOTA INTRODUTTIVA

A partire dal 2024 la Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale (SUA-RD) è sostituita dai Piani Strategici e dai Riesami annuali dei Dipartimenti, in accordo con le note ANVUR del modello AVA3 (Ambito E.DIP - "Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti": *“per documenti di pianificazione strategica e operativa si intendono la SUA-RD/TM o altri documenti di pianificazione strategica adottati dall’Ateneo in sostituzione della SUA-RD/TM”*).

L’**obiettivo** del Riesame Annuale di Dipartimento è duplice:

1) il **monitoraggio** dell’attività del Dipartimento, che comprende le ultime due fasi del “ciclo del miglioramento continuo” proposto dal sistema AVA3: pianificazione, gestione, autovalutazione, miglioramento.

Pianificazione

Il Dipartimento redige il Piano Strategico di Dipartimento¹ con lo scopo di presentare a tutti i portatori di interesse interni ed esterni la visione e la missione del Dipartimento, le linee di indirizzo e gli obiettivi strategici dipartimentali per il triennio 25-27 in coerenza con gli ambiti e gli obiettivi del [Piano Strategico di Ateneo 22-27](#).

Gestione

Il Dipartimento attua le proprie linee strategiche attraverso l’azione politica e amministrativa, quest’ultima definita nel [Piano Integrato di attività e organizzazione](#) che contiene gli obiettivi e le azioni amministrative per il raggiungimento degli obiettivi strategici dipartimentali.

Autovalutazione e Miglioramento:

È un processo fondamentale per la crescita del sistema dipartimentale e ha lo scopo di:

- valutare l'efficacia degli approcci adottati;
- valutare l'adeguatezza e correttezza dei metodi e degli strumenti adottati;
- valutare i risultati ottenuti in relazione agli obiettivi prefissati (efficacia e rilevanza);
- identificare (e successivamente promuovere ed attuare) azioni di miglioramento conseguenti all’analisi dei risultati al fine di rendere gli approcci e i processi più efficaci

Il processo di autovalutazione deve tenere conto anche dei confronti che il Dipartimento attua con i portatori di interessi esterni ed interni, primo fra tutti il confronto durante le **audizioni dipartimentali** con gli attori istituzionali (Consiglio di Amministrazione, Governance di Ateneo, Presidio della Qualità e Nucleo di Valutazione).

2) la produzione di **un’evidenza documentale**, al fine di disporre di:

- uno strumento gestionale annuale del Dipartimento, utile anche per mantenere una “memoria di processo” necessaria per favorire gli avvicendamenti nei ruoli di docenti e personale TA a supporto delle attività;
- uno strumento di informazione/comunicazione non solo utile all’interno dell’Ateneo ma anche per altre parti interessate, quali ad esempio le Commissioni di Esperti Valutatori ANVUR.

1. Linee Guida per l’autovalutazione 2024

Le “Linee guida per l’autovalutazione annuale dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato - 2024” del Presidio della Qualità di Ateneo sono disponibili nel portale di Ateneo nella sezione [Assicurazione di Qualità](#)

2. Struttura e contenuti del Riesame annuale di Dipartimento

Il Riesame annuale di Dipartimento si compone delle seguenti parti:

¹ Sono state redatte apposite Linee guida per la pianificazione strategica di Dipartimento, disponibili nel portale di Ateneo nella sezione [Assicurazione di Qualità](#)

- a. Una **sezione descrittiva delle modalità organizzative adottate dal Dipartimento** per l'attività di autovalutazione, allo scopo di documentare:
 - la composizione della Commissione AQ del Dipartimento;
 - l'organizzazione degli incontri Commissione AQ del Dipartimento;
 - la partecipazione e il coinvolgimento della componente studentesca nel processo di assicurazione di qualità, per far emergere le modalità di incentivazione di studentesse e studenti alla partecipazione alla vita accademica², che rappresenta uno degli obiettivi del Piano Strategico 22-27 (Obiettivo O.08).
- b. Un **commento alle azioni concluse** indicate nel Riesame Dipartimentale 2023 (SUA-RD) in termini di efficacia
- c. La **Scheda di monitoraggio annuale (SMA)** che comprende il commento a:
 - gli obiettivi strategici di Dipartimento 2022-2027;
 - gli indicatori del Rapporto Annuale del Dipartimento (RAD), che presenta anche un focus sui dati relativi alla formazione rivolta ai docenti e al personale TA e su alcuni indicatori riferiti agli ultimi esercizi di valutazione della ricerca nazionale (VQR) e di Ateneo (VRA);
 - i dati di Customer Satisfaction.
- d. Una descrizione degli **ambiti di miglioramento per la Didattica, Ricerca, Terza missione e Supporto amministrativo gestionale**.
- e. Una sezione facoltativa dedicata al **Riesame del sistema governo e del sistema di Assicurazione della Qualità**.
- f. Un **action plan** di cui avvalersi come strumento di gestione del Dipartimento per la pianificazione delle azioni annuali da attuare per il raggiungimento di obiettivi di medio periodo, definiti nel proprio Piano Strategico per il triennio 25-27.
- g. La **programmazione operativa di Dipartimento** finalizzata all'elaborazione e creazione del Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) a partire dagli obiettivi strategici di Ateneo e di Dipartimento. Per ciascun obiettivo operativo annuale devono essere individuati gli indicatori, i valori di riferimento (baseline) e i relativi valori target.

La redazione delle sezioni b) e c) è funzionale alla preparazione all'audizione del Dipartimento con gli attori istituzionali. A seguito dell'audizione e considerando anche gli esiti dei cicli di autovalutazione dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato, il Dipartimento ha tutti gli elementi per proseguire nella stesura delle restanti sezioni d, e, f.

2. Fonti informative e dati statistici di riferimento

- ❖ Linee guida per la pianificazione strategica di Dipartimento 25-27, in riferimento al paragrafo relativo al "Sistema di AQ di Dipartimento"
- ❖ [Modello AVA3](#) relativamente all'Assicurazione della qualità dei Dipartimenti, E.DIP
- ❖ **Documentazione 2023:**
 - **Riesame, SUA-RD 2023**, consultabile nella pagina "Qualità della ricerca e della didattica" del sito del Dipartimento.
 - **"Obiettivi 2022-2027", quadro A1 della SUA-RD 2023** (o della SUA-RD 2022, per chi non avesse fatto modifiche)
 - Esiti dell'audizione 2023 tra il CdA e il Dipartimento, consultabile negli SVC ["Audizioni dipartimentali"](#)
 - [Relazione annuale 2023 del Nucleo di Valutazione](#).

² Si suggerisce di fare riferimento alle Linee guida per promuovere e sostenere le rappresentanze studentesche disponibili nel Portale, nella sezione [Assicurazione di Qualità](#).

❖ **Documentazione 2024:**

- **Relazione annuale 2024 del Nucleo di Valutazione** (disponibilità entro ottobre 2024)
- **Analisi S.W.O.T.** del Dipartimento, condotta per il Piano Strategico 25-27
- **Esiti dell'audizione 2024** tra il CdA e il Dipartimento, disponibili a conclusione del ciclo di audizioni negli SVC dedicati.
- Action Plan 2025 dei **Riesami annuali dei Corsi di Studio**, disponibili dal 18 ottobre
- **Relazione della Commissione Paritetica del Dipartimento 2024**, disponibile dal 15 novembre
- Action Plan 2025 dei **Riesami annuali dei Corsi di dottorato**, disponibili dal 15 novembre

La fonte dati principale è rappresentata da due dossier presenti nel [Data Warehouse di Ateneo](#) a cui hanno accesso i Direttori e i Responsabili amministrativo-gestionali di Dipartimento, oltre ad alcuni Delegati.

- ❖ “Rapporto Annuale di Dipartimento (RAD)”, che monitora gli indicatori del Piano Strategico 2022-2027 dell’Ateneo a livello dipartimentale, per i seguenti ambiti:
 - Didattica e comunità studentesca e Focus Didattica
 - Ricerca e Focus Ricerca (contenente alcuni indicatori VQR e VRA)
 - Persone e Focus Persone
 - Società
 - Focus Budget
 - Focus Formazione (personale docente e TA)
- ❖ “GP - Customer Satisfaction - Dipartimenti”, con i risultati sulla valutazione di “customer satisfaction” somministrata nel corso del mese di febbraio - marzo 2024 con riferimento all'anno 2023 (parte della Relazione sulla Performance 2023).

MODALITÀ ORGANIZZATIVE

COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

La Commissione AQ del Dipartimento è composta da:

- Prof. Carlo Trivisano (Direttore)
- Prof.ssa Cristina Brasili (Delegata alla Terza Missione)
- Prof. Giuliano Galimberti (Delegato alla Didattica)
- Dott.ssa Silvia Girometti (Responsabile gestionale di biblioteca dipartimentale STAT)
- Prof.ssa Angela Montanari (Coordinatrice del Dottorato di Ricerca in Statistics)
- Dott.ssa Chiara Stranieri (Responsabile amministrativo gestionale STAT)
- Prof.ssa Cinzia Viroli (Vice-Direttore, Delegata alla Ricerca)
- Prof.ssa Maroussa Zagoraiou (Presidente della Commissione Paritetica)

INCONTRI DELLA COMMISSIONE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Ai fini dell'analisi e della redazione dei documenti di QA la commissione si è formalmente riunita in queste date:

- 18 settembre h 15.30: pianificazione obiettivi dipartimentali
- 9 ottobre h 15.30: preparazione dell'audizione in CdA
- 16 ottobre h 15.30: analisi dei dati di funzionamento del Dipartimento
- 30 ottobre h 15.30; avvio scrittura del piano strategico dipartimentale
- 6 novembre h 15.30: avvio scrittura del riesame annuale
- 13 novembre h 15.30: predisposizione bozza del piano strategico dipartimentale
- 27 novembre h 15.30: redazione finale della bozza di piano strategico dipartimentale
- 4 dicembre h 15.30: redazione finale del riesame annuale

NOTA

Compilare le sezioni “Commento alle azioni pianificate nel riesame dipartimentale 2023” e “Scheda di monitoraggio annuale” **prima dell’audizione del Dipartimento** per l’anno 2024 con il Consiglio di Amministrazione, la Governance, il Presidio della Qualità di Ateneo e il Nucleo di Valutazione.

COMMENTO ALLE AZIONI PIANIFICATE NEL RIESAME DIPARTIMENTALE 2023 (SUA-RD)

OBIETTIVO DI ATENEO/DIPARTIMENTO	AZIONE MIGLIORATIVA INDICATA NELLA SUA-RD 2023	RESPONSABILE ATTUAZIONE	COMMENTO
Ateneo: 2 Dipartimento: D.02	Ranking accademico QS: 1) Reperire fino a 20 contatti di docenti/ricercatori stranieri 2) Reperire fino a 20 contatti di referenti aziendali italiani e stranieri Inviare i contatti a appc.ranking@unibo.it	Delegato alla ricerca e Delegato alla Terza Missione	L'azione è stata completata nella primavera scorsa attraverso la raccolta dei contatti resa possibile dalla rete di collaborazioni del dipartimento. L'efficacia dell'azione non è immediatamente misurabile, ma è auspicabile che questa raccolta possa contribuire a sostenere la visibilità e la reputazione internazionale del dipartimento. L'impatto specifico sui risultati di ranking richiederà tuttavia un monitoraggio continuo. È previsto un aggiornamento periodico della lista dei contatti, in modo da mantenere la rete attuale e in linea con gli obiettivi strategici di internazionalizzazione.
Ateneo: 33 Dipartimento: D.03	Attraverso il finanziamento del Bando Terza Missione di Ateneo si è prevista la pubblicazione e diffusione periodica anche verso l'esterno di un bollettino (“Dati di fatto: i numeri per la società”), accompagnato dall'organizzazione di incontri a carattere divulgativo, rivolti ai principali stakeholder, in modo da diffondere, promuovere la conoscenza e le attività del Dipartimento. Anche per rispondere alle criticità rispetto al livello delle attività conto terzi, verrà data priorità alle competenze rilevanti per le imprese del territorio.	Responsabile progetto TM (Prof. Cristina Brasili) Delegato alla Terza Missione Responsabile gruppo comunicazione	Le azioni proposte nel Riesame annuale di Dipartimento 2023 sono state attuate. Sono usciti 3 numeri del Bollettino di Dipartimento “Dati di fatto - I numeri per la Società” https://stat.unibo.it/it/con-societa-e-impresa , il primo dei quali nel febbraio 2024. Il bollettino è stato accolto positivamente e contribuisce a divulgare le numerose e interessanti iniziative rivolte al territorio e alla comunità accademica. L'informazione sulla sua pubblicazione viene inviata via e-mail a tutti i membri del Dipartimento, favorendo così una maggiore diffusione e partecipazione interna.

SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE

COMMENTO AGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI DIPARTIMENTO 2022-2027

Il Dipartimento di Scienze Statistiche dell'Università di Bologna ha un chiaro orientamento strategico in ambito di Ricerca, Terza Missione e Didattica, in linea con le politiche dell'Ateneo. Gli obiettivi 2022-2027 si concentrano sul potenziamento della qualità della didattica e della ricerca (anche in ottica di reclutamento), sul sostegno alla progettualità scientifica e alle attività di Terza Missione, e sulla valorizzazione del dottorato in una prospettiva internazionale. Permane inoltre l'obiettivo di consolidare i servizi al personale.

La Relazione Annuale 2023 del Nucleo di Valutazione e il report delle audizioni 2023 riconoscono al Dipartimento solidi risultati nella ricerca, con un elevato numero di prodotti scientifici, molti dei quali con coautori internazionali e un incremento delle pubblicazioni su riviste di fascia A (secondo ANVUR). Il dottorato di ricerca è in fase di espansione e internazionalizzazione, supportato da fondi PNRR e da iniziative volte a rafforzare le collaborazioni con enti esterni, pubblici e privati. Si osserva, inoltre, un'attrazione di dottorandi provenienti da altri atenei (media del 38,26%) e di studenti con titolo estero (17%), entrambi al di sopra dei target fissati. Anche se i risultati del Dipartimento sono già molto positivi, data l'importanza strategica di questi obiettivi, il Dipartimento intende confermare e rafforzare il proprio impegno su queste linee anche per il prossimo triennio. La progettualità scientifica, uno degli obiettivi della ricerca, è in miglioramento rispetto al passato per quanto riguarda i finanziamenti derivanti da progetti nazionali e internazionali. Di contro, però, l'indicatore dell'attività di conto terzi mostra una significativa variabilità. Questo aspetto è strettamente legato alle attività della Terza Missione e richiede attenzione. Anche nel report 2023, il CdA aveva osservato che gli incassi derivati da attività conto terzi risultano molto instabili poiché fortemente dipendenti da pochi contratti rilevanti. Per questo motivo, il Dipartimento si è dato fra i suoi obiettivi, da confermare anche per il futuro, l'adozione di strategie di Terza Missione volte a migliorare la sua visibilità all'esterno a crescente organizzazione di iniziative di public engagement, anche attraverso la pubblicazione regolare del bollettino "Dati di fatto" e altre iniziative di outreach. Gli obiettivi della didattica pianificati per il periodo 2022-2027 si concentrano sulla regolarità degli studi e sull'incentivazione delle esperienze di formazione all'estero. A seguito dell'audizione dello scorso anno, il Dipartimento è stato invitato a proseguire nell'implementazione di strumenti di valutazione della didattica per identificare aree di miglioramento e adottare le necessarie azioni correttive, in risposta a una soddisfazione degli studenti non sempre elevata. A tal fine, nel prossimo triennio si prevede di revisionare parzialmente l'obiettivo sulla regolarità degli studi, integrando azioni volte a garantire una didattica di qualità. Nonostante una valutazione positiva sull'efficacia della didattica espressa dal Nucleo di Valutazione nella Relazione Annuale 2023, il Dipartimento ha deciso di introdurre nel prossimo triennio l'obiettivo di monitorare e accrescere l'attrattività nazionale e internazionale dei corsi di studio, anche in risposta alla minaccia di un potenziale calo degli iscritti legato al contesto territoriale e demografico.

COMMENTO AGLI INDICATORI DEL RAPPORTO ANNUALE DEL DIPARTIMENTO (RAD)

Punti di forza

Il Dipartimento di Scienze Statistiche si distingue in diversi ambiti strategici, con risultati particolarmente positivi nella Didattica e nella comunità studentesca. I Corsi di Studio (CdS) del Dipartimento, in particolare quelli delle classi L-41, LM-82 e LM-83, hanno un peso rilevante nel panorama nazionale, sia per il numero di laureati in regola sia per il livello di attrattività. Gli indicatori ANVUR confermano il posizionamento di questi CdS rispetto agli obiettivi del Piano Strategico 2022-2027, dimostrando non solo la capacità di attrarre nuovi studenti, ma anche l'elevata qualità del percorso formativo, consolidando così il ruolo del Dipartimento nel sistema accademico italiano.

Nella Ricerca, il Dipartimento ha registrato un notevole incremento sia nella qualità che nella quantità della produzione scientifica. La percentuale di articoli pubblicati su riviste di fascia A, secondo i criteri ANVUR, è passata dal 51,1% nel 2021 al 63,1% nel 2023. Parallelamente, le pubblicazioni pro-capite sono aumentate, grazie anche all'assunzione di giovani ricercatori di alto profilo, spesso reclutati dall'estero, come confermato dall'indice FABBR, che misura la qualità del reclutamento e risulta superiore alla media dell'Ateneo. L'accesso ai finanziamenti per progetti competitivi ha visto una crescita significativa, passando da 11 milioni nel 2019 a 16 milioni nel 2023, a testimonianza della capacità del Dipartimento di competere a livello internazionale e di consolidare la propria posizione nel contesto della ricerca.

Ambiti di miglioramento

Tuttavia, alcuni aspetti richiedono attenzione per garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Per quanto riguarda l'attrattività degli studenti, il Dipartimento ha registrato una riduzione graduale nel numero di iscritti, un fenomeno che si allinea con le tendenze nazionali, ma che ha influenzato negativamente alcuni indicatori chiave, tra cui quelli legati all'obiettivo sulla attrattività del Piano Strategico 2022-2027. Inoltre, la soddisfazione degli studenti e dei laureati espressa tramite il questionario Almalaurea mostra livelli inferiori rispetto alla media di Ateneo, suggerendo aree di miglioramento per quanto riguarda le risorse didattiche e il supporto formativo.

Per quanto riguarda il personale tecnico-amministrativo (TA), il Dipartimento ha promosso la partecipazione a iniziative di formazione, con un coinvolgimento del 24,8% del personale, sebbene questo valore sia inferiore alla media dell'Ateneo (66,4%). La formazione si è concentrata principalmente su competenze linguistiche, informatiche e giuridiche, settori chiave per sostenere le attività amministrative e tecniche legate alla didattica, alla ricerca e alla terza missione. Rafforzare la partecipazione e ampliare le aree di formazione potrebbe migliorare ulteriormente la qualità del supporto operativo e l'efficacia nella gestione delle responsabilità dipartimentali.

Infine, sul versante economico, gli incassi da attività conto terzi hanno subito un calo negli ultimi anni. Sebbene tale diminuzione sia stata in parte compensata dai finanziamenti provenienti da bandi competitivi, questo aspetto suggerisce di adottare strategie di terza missione per attrarre fondi da fonti diversificate, comprese le collaborazioni esterne. Si segnala che alcune attività di questo tipo vengono svolte da membri di STAT nei Centri d'Ateneo.

COMMENTI AI DATI DI "CUSTOMER SATISFACTION"

Punti di forza

Il Dipartimento di Scienze Statistiche ha registrato un buon livello di soddisfazione complessiva (media di 4,22), superiore alla media di Ateneo (4,12) per il supporto tecnico-amministrativo. In particolare, i servizi di supporto per la promozione di bandi e opportunità di finanziamento (4,88) e il rimborso di missioni e mobilità intra-ateneo (5,17) sono stati valutati molto positivamente, indicando un alto livello di competenza e tempestività nella gestione di queste attività chiave. Anche il supporto per l'acquisto di beni e servizi (soddisfazione esigenze) ha ottenuto buoni risultati (4,93), suggerendo un'adeguata capacità di rispondere alle necessità operative del Dipartimento. Questi elementi riflettono l'impegno del personale TA nel fornire un supporto efficace e accessibile, contribuendo in modo significativo alla realizzazione delle attività di didattica, ricerca e terza missione.

Ambiti di miglioramento

Nonostante i risultati positivi, alcuni aspetti necessitano di attenzione. Il supporto per la gestione del budget e la rendicontazione dei progetti di ricerca ha ottenuto un punteggio inferiore alla media di Ateneo (3,78 contro 4,54), evidenziando un'area di possibile miglioramento. Tale risultato potrebbe essere in parte attribuibile al sottodimensionamento del personale TA riscontrato in precedenza, una condizione che ha limitato la capacità del Dipartimento di soddisfare pienamente le esigenze amministrative. Anche l'iter procedurale per l'acquisto di beni e servizi (3,96) appare migliorabile, suggerendo la necessità di rendere le procedure più chiare e accessibili per facilitare il lavoro dei docenti e ricercatori. A fronte di tali risultati, un potenziamento del personale TA, accompagnato da una formazione mirata, potrebbe migliorare ulteriormente la qualità del supporto offerto, riducendo i tempi di risposta e ottimizzando la gestione amministrativa. Si segnala che è in atto tra il personale TA un processo di turnover che potrebbe rallentare la riorganizzazione dei servizi e il raggiungimento di risultati positivi.

AMBITI DI MIGLIORAMENTO

DIDATTICA

Sul fronte della didattica emergono tre principali ambiti di miglioramento, discussi in audizione e rilevati dalla commissione paritetica:

1. Si registra in alcuni CdS un calo di attrattività, in alcuni casi preoccupante, che, sebbene in linea con un fenomeno più ampio a livello nazionale sui CdS di classi analoghe, merita attenzione e azioni mirate per contrastarlo.
2. Il livello di soddisfazione degli studenti iscritti e dei laureati si colloca a livelli inferiori rispetto ai benchmark d'ateneo, con risultati per alcuni CdS particolarmente negativi.
3. Nelle lauree triennali a numero programmato, il rapporto tra candidature e iscritti non risulta in alcuni casi sufficientemente elevato. Un'analisi del fenomeno ha rivelato una certa eterogeneità tra i diversi intakes evidenziando che una diversa allocazione dei posti a bando avrebbe potuto favorire l'aumento delle iscrizioni vocational riducendo il numero di studenti che hanno scelto altri CdS in quanto esclusi nel primo intake.

RICERCA e FORMAZIONE ALLA RICERCA

Le analisi condotte sulla base del Rapporto Annuale di Dipartimento e in preparazione all'audizione con il CdA evidenziano progressi significativi negli ultimi due anni in termini di produttività e qualità scientifica; risultano rilevanti le collaborazioni con autori stranieri e la multidisciplinarietà dei prodotti della ricerca. Tuttavia, il numero di pubblicazioni pro-capite (2,1) e la percentuale di pubblicazioni ad alto indice unico (18,2%) restano inferiori alla media di macroarea e Ateneo. Il report del CdA segnala inoltre che, dai risultati della VRA, permane un certo numero di docenti con meno di tre prodotti pubblicati nel quadriennio (dato che però è influenzato negativamente dal meccanismo della multiselezione dei prodotti e pertanto non riflette pienamente la produttività scientifica dei singoli ricercatori). In linea con le raccomandazioni del CdA, il Dipartimento adotterà nuovi criteri di valutazione RFO per promuovere qualità e impatto scientifico, conformandosi ai parametri bibliometrici e citazionali indicati dalle linee guida GEV per le aree 13 e 1 (luglio 2024). Per quanto riguarda la formazione alla ricerca, il riesame del Dottorato di Scienze Statistiche evidenzia un crescente successo nell'attrattività internazionale (74% di iscritti con titolo estero nel 40° ciclo) e un'elevata quota di borse esterne (82%). Tuttavia, il questionario OPID ha rilevato insoddisfazione in alcuni aspetti dell'offerta formativa, in particolare sul carico didattico e sull'approfondimento tematico. Il piano didattico è stato riorganizzato per il 40° ciclo, con un focus su internazionalizzazione e potenziamento della formazione strutturata e delle opportunità di mobilità. Il Dipartimento monitorerà l'efficacia delle azioni intraprese, rafforzando il proprio impegno verso una ricerca e una formazione alla ricerca di alta qualità, supportate da risorse esterne e collaborazioni internazionali.

TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Quanto emerso nella preparazione all'audizione, e poi dal report stesso dell'audizione, evidenzia l'adozione di strategie di Terza Missione del Dipartimento volte a migliorare la visibilità all'esterno con un numero crescente di iniziative di public engagement proposte e realizzate. La crescente apertura verso l'esterno del Dipartimento tramite la realizzazione di eventi inclusivi e rivolti ai principali *stakeholder* (cittadinanza, associazioni, imprese e studenti) sarà supportata dalla pubblicazione periodica del bollettino che avrà

sempre di più la missione di interconnettere il Dipartimento con la società. Si rafforzerà, quindi, l'obiettivo di promuovere la conoscenza e la fruibilità dei diversi argomenti legati alla statistica dando spazio alla partecipazione attiva alla discussione tramite appunto il nuovo canale di comunicazione. Questa apertura verso l'esterno permetterà anche di affrontare e potenziare l'attività conto terzi che come abbiamo evidenziato, in sede di audizione (dove è stata segnalata come criticità, vedi rapporto audizione) è oggetto di riflessione e di azioni strategiche volte ad un suo potenziamento.

Infatti, il conto terzi del Dipartimento è dipeso negli ultimi anni sostanzialmente da pochissimi contratti. L'idea è, quindi, quella di potenziare (in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo) le attività di *public engagement* per far conoscere il Dipartimento nelle diverse aree di attività di valorizzazione della conoscenza e si ritiene che nel medio periodo (2/3 anni) le convenzioni in conto terzi del Dipartimento potranno essere incrementate significativamente.

L'attività di monitoraggio effettuata rigorosamente e tramite questionario (vedi Relazione annuale e Piano strategico del Dipartimento) consentirà di individuare le attività di terza missione più rilevanti, da supportare finanziariamente e mediante il contributo progettuale della Commissione di Terza Missione. Sono già stati individuati alcuni ambiti di azione e in particolare si supporteranno e si valorizzeranno le attività relative alla *Stastic Clinics* (vedi Action plan).

SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE

Dalle analisi condotte nel riesame annuale e dagli esiti dell'audizione con il CdA emergono alcune aree di miglioramento per il supporto amministrativo gestionale. Sebbene il personale tecnico-amministrativo abbia dimostrato competenza e tempestività in molte attività, come il supporto alla promozione di bandi e il rimborso delle missioni, si evidenziano criticità nella gestione del budget e nella rendicontazione dei progetti di ricerca. Questi aspetti, come rilevato anche dai dati di customer satisfaction, presentano margini di miglioramento rispetto alla media di Ateneo. Il sottodimensionamento del personale tecnico-amministrativo rappresenta un fattore limitante, soprattutto a fronte dell'aumento delle attività dipartimentali. Il Dipartimento intende affrontare queste problematiche attraverso un rafforzamento delle competenze del personale tramite formazione mirata e un'ottimizzazione dei processi interni, rendendo più efficienti i flussi amministrativi. Un ulteriore ambito di miglioramento riguarda l'ampliamento della gamma dei servizi offerti al personale docente e TA, come indicato tra gli obiettivi strategici 2025-27. L'utilizzo di strumenti digitali più avanzati e un maggiore coordinamento con le strutture centrali dell'Ateneo saranno essenziali per garantire un supporto efficace e rispondente alle esigenze del personale e delle attività accademiche. Queste azioni mirano a consolidare un sistema gestionale che possa supportare adeguatamente le crescenti necessità del Dipartimento, rafforzando la qualità e l'efficienza dei servizi offerti e contribuendo in modo significativo al raggiungimento degli obiettivi strategici.

RIESAME DEL SISTEMA GOVERNO E DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ (EVENTUALE)

Le attività istituzionali del Dipartimento si avvalgono del supporto di 6 Delegati (Didattica, Ricerca, Terza Missione, Internazionalizzazione, Data Literacy, Orientamento, Certificazione) e di quello di numerose Commissioni e Gruppi di lavoro.

Per quanto riguarda il sistema di assicurazione della qualità, STAT ha costituito un Gruppo di lavoro per l'assicurazione della Qualità, che lavora alla realizzazione delle attività previste da AVA3 e coordinate dal Presidio qualità dell'Ateneo. Inoltre, STAT si è dotato dal 2003 del sistema di certificazione della qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Le attività di certificazione sono gestite da un gruppo qualità ISO 9001 composto da tre rappresentanti del personale Tecnico Amministrativo, dal Direttore della rivista STATISTICA e dal Delegato alla Certificazione.

Sia il sistema di governance del Dipartimento che quello di assicurazione della qualità nella attuale conformazione sono il risultato di un processo di revisione che ad oggi si ritiene abbia raggiunto un livello soddisfacente e in linea con le esigenze e le strategie del Dipartimento.

ACTION PLAN 2025

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il Dipartimento ha definito, anche a seguito del confronto con gli attori istituzionali coinvolti nelle audizioni dipartimentali, il proprio Piano Strategico per il triennio 25-27, identificando obiettivi e azioni pluriennali, responsabilità e risorse utilizzate (umane, finanziarie e strumentali).

A seguito dell'analisi condotta nel presente riesame, identificati gli ambiti di miglioramento sui quali è necessario intervenire, il Dipartimento deve definire al massimo **5 azioni prioritarie annuali per il 2024**, strettamente connesse con gli obiettivi strategici pluriennali. Per ogni azione deve essere indicato un responsabile dell'attuazione, la modalità di verifica e le risorse utilizzate (in coerenza con le risorse indicate nel Piano Strategico di Dipartimento per l'obiettivo).

DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO

- AVA3, E.DIP 1.2: *Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).*

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Azione di miglioramento	Responsabilità	Modalità di verifica	Risorse (umane/finanziarie/strumentali)
20	CONSOLIDARE LA QUALITÀ DELLA RICERCA	Promuovere e incentivare la qualità della ricerca scientifica attraverso nuovi criteri di valutazione RFO in linea con i criteri bibliometrici e citazionali delle linee guida GEV (luglio 2024), organizzazione della giornata della ricerca sui temi della valutazione della ricerca scientifica e organizzazione di incontri dipartimentali sulla VQR	Direttore di Dipartimento, Delegato alla ricerca	Piattaforma IRIS e indicatori del cruscotto dipartimentale	Risorse umane: Commissione Ricerca e manager della Ricerca e personale TA a supporto della ricerca. Risorse finanziarie: BIR di Ateneo con particolare riferimento alla quota RFO, progetti di ricerca competitivi (ERC, Prin 2022, PNRR). Risorse strumentali: ex Aula III di via Belle Arti 41 interamente riservata alle attività di ricerca del dipartimento, quali attività seminariali e riunioni di gruppi di ricerca. Piattaforme, superserver di dipartimento e risorse elettroniche dell'Ateneo.

Obiettivo strategico di Ateneo [PS 22-27]	Obiettivo strategico di Dipartimento [PS-DIP 25-27]	Azione di miglioramento	Responsabilità	Modalità di verifica	Risorse (umane/finanziarie/strumentali)
02	MONITORARE E INCREMENTARE L'ATTRATTIVITÀ NAZIONALE E INTERNAZIONALE DEI CORSI DI STUDIO	Potenziamento delle attività di orientamento in ingresso; Organizzazione di incontri informativi Miglioramento dei contenuti sui social network (pagina Facebook, canale Youtube). Riflessione sugli effetti dei TOLC in presenza	Direttore di Dipartimento, Delegato alla didattica, Delegato all'orientamento	Dati sulle immatricolazioni nei diversi CdS	Risorse umane: Coordinatori CdS, Gruppo comunicazione del dipartimento, Rappresentanti degli studenti Risorse finanziarie di ateneo: BID Finanziamenti dall'esterno: Piano Nazionale Lauree Scientifiche Strutture/infrastrutture: sito di dipartimento, siti dei corsi di studio, canali social
33 e 34	AUMENTARE LE ATTIVITÀ DI CONTO TERZI	Realizzazione di iniziative di public engagement e promozione della "Statistics Clinic" come servizio dipartimentale. Infatti "La <i>Statistics Clinic</i> " sta partecipando al programma di Open Innovation Scouting promosso dalla Regione Emilia-Romagna, al fine di stabilire contatti con aziende del territorio cui proporre un servizio di consulenza statistica targetizzata sui loro bisogni.	Direttore di Dipartimento, Delegato alla Terza Missione	Numero di contratti o consulenze attivati nel 2025 rispetto al triennio precedente	Risorse umane: commissione di dipartimento per la Terza Missione, responsabile della <i>Statistics Clinic</i> e personale TA a supporto delle attività di TM Risorse finanziarie: partecipazione ai bandi di Ateneo, Strutture/infrastrutture: sito web del Dipartimento, Internet, Bollettino di Statistica
42 e 43	POTENZIARE LA GAMMA DEI SERVIZI OFFERTI AL PERSONALE	Riorganizzazione dei servizi amministrativi e degli spazi del dipartimento.	Direttore del Dipartimento, RAGD	Monitoraggio dei dati di Customer Satisfaction	Risorse umane: Vice-direttore del dipartimento, personale TA Risorse finanziarie: BDF

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA DI DIPARTIMENTO 2025

Obiettivo strategico di Ateneo (Piano Strategico 2025-2027)	Obiettivo strategico di Dipartimento (Piano Strategico di Dipartimento 2025-2027)	Obiettivo operativo annuale		Indicatore		Valore di riferimento	Target 2025
O.32 Valorizzare il ruolo delle persone come capitale umano su cui investire in un sistema circolare virtuoso	Consolidare la gamma dei servizi offerti al personale docente ricercatore e tecnico amministrativo per favorire, migliorare e valorizzare la qualità del lavoro	OO29.32d	Revisione dei processi amministrativi e tecnici del Dipartimento, in ottemperanza al nuovo ROA (su coinvolgimento di APOS)	Ind.C. D29.32d.1	1. Analisi dei processi e dei ruoli, formulazione proposta di nuovo assetto organizzativo, delle responsabilità e delle deleghe; 2. Condivisione con il personale tecnico e amministrativo coinvolto, adozione nuovo assetto organizzativo.	/	1. Entro il 31/10/2025 2. Entro il 31/12/2025
O.43 Migliorare il benessere lavorativo	Consolidare la gamma dei servizi offerti al personale docente ricercatore e tecnico amministrativo per favorire, migliorare e valorizzare la qualità del lavoro	OD29.43g	Favorire lo sviluppo di strumenti di programmazione utile ad un corretto utilizzo del lavoro a distanza	Ind.C. D29.43g.1	1. Stesura Linee guida sulle buone pratiche di Dipartimento sull'uso delle modalità di lavoro a distanza. 2. Implementazione dello strumento (Teams e fogli Excel) di condivisione della programmazione settimanale delle richieste di lavoro a distanza e dei report mensili di verifica di efficacia	/	1. Entro il 31/10/2025 2. Entro il 31/12/2025